

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tampereen kaupungin ja Kansanvalistusseura sr:n välinen yhteistyösopimus Tiedekeskus Sopen kiertonäyttelyn toteuttamisesta
TRE:4868/12.03.03/2023

Lisätietoja päätöksestä

Johtaja Lauri Savisaari, p. 040 801 6081, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kulttuurijohtaja Juha Ahonen, p. 050 411 3033, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksyn liitteenä oleva Tampereen kaupungin ja Kansanvalistusseura sr:n (0116589-4) välisen yhteistyösopimuksen Tiedekeskus Sopen kiertonäyttelyn toteuttamisesta.

Perustelut

Yhteistyösopimuksessa sovitaan Tiedekeskus Sopen kiertonäyttelyn toteuttamisesta Tampereella.

Kansanvalistusseura -säätö avasi vuonna 2022 Suomen tiedekeskusverkostoon kuuluvan Sivistyksen ja oppimisen tiedekeskuksen. Tiedekeskuksen pop up näyttely Soppi kiertää juhluvuoden aikana koko Suomen. Näyttely toimii tapahtumien ja toiminnan alustana. Tavoite on, että tapahtumat ja toiminta lähtevät paikallisista tarpeista. Soppi-näyttelyn ympärille kootaan paikallinen verkosto, joka koordinoi näyttelyn ympärillä tapahtuvaa alueellista ohjelmaa ja tapahtumia.

Tampereella näyttely toteutetaan Sampolan näyttelygalleriassa maaliskuussa 2024.

Tampereen kaupungin puolesta yhteyshenkilönä toimii Työväenopiston rehtori Maija-Liisa Gröhn.

Päätösvallan peruste: Tampereen kaupungin hallintosääntö § 37 kohta 6) Palvelualueen johtaja päättää palvelualueensa osalta muiden kuin lautakunnan toimivaltaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä.

Tiedoksi

Kansanvalistusseura sr:n, Juha Ahonen, Maija-Liisa Gröhn

Liitteet:

1 Yhteistyösopimus Sopen kiertonäyttely 2024

Allekirjoitus

Johtaja Lauri Savisaari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 24.10.2023

www.tampere.fi

Päätös annettu tiedoksi 19.10.2023

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Tampere

19.10.2023

Pirjo-Liisa Länkinen

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 82

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Johtaja, sivistyspalvelujen palvelualue

Ote viranhaltijapäätöksestä

19.10.2023

4 (4)

§ 82

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.